

ОПИС ПОСАДИ

№ ДГК17111

**Посада державної служби категорії «В»:
головний спеціаліст відділу правової роботи, експертизи проектів
нормативно-правових актів та взаємодії з Верховною Радою України
Юридичного департаменту**

Посадові обов'язки

- 1) подання пропозицій щодо проектів планів діяльності Держгеокадастру в межах повноважень структурного підрозділу, підготовка доповідних і службових записок, довідок, документів інформаційного, довідкового, аналітичного характеру;
- 2) проведення юридичної експертизи проектів нормативно-правових актів, підготовлених структурними підрозділами Держгеокадастру та візування їх за наявності віз керівників зацікавлених структурних підрозділів або осіб, на яких покладено виконання їхніх обов'язків;
- 3) забезпечення правильного застосування законодавства в апараті Держгеокадастру та сприяння правильному застосуванню законодавства на підприємствах, в установах і організаціях, що належать до сфери його управління;
- 4) здійснення перевірки на відповідність законодавству і міжнародним договорам України проектів наказів та інших документів, що подаються на підпис керівництву Держгеокадастру;
- 5) забезпечення дотримання законодавства з питань державної служби, запобігання корупції та таємниці, тощо.
- 6) забезпечення здійснення взаємодії з секретаріатами парламентських комітетів, депутатських фракцій (депутатських груп) та позафракційними депутатами у Верховній Раді України щодо супроводу законопроектів та підготовки питань, які належать до компетенції Держгеокадастру;
- 7) організація проведення моніторингу законопроектів, що внесені до Верховної Ради України суб'єктами законодавчої ініціативи:
узагальнення пропозицій структурних підрозділів Держгеокадастру до законопроектів, внесеними народними депутатами України на розгляд Верховної ради України, з метою визначення офіційної позиції Держгеокадастру;
створення інформаційної бази даних для оперативного забезпечення керівництва Держгеокадастру, структурних підрозділів Держгеокадастру та його територіальних органів відповідною інформацією.
- 8) здійснення в межах компетенції заходів щодо адаптації земельного законодавства України до законодавства Європейського Союзу;
- 9) участь у розгляді законопроектів, розроблених іншими центральними органами виконавчої влади.

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта	бакалавра, молодшого бакалавра
2. Досвід роботи	не потребує
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою