



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ГЕОДЕЗІЇ, КАРТОГРАФІЇ ТА КАДАСТРУ
Держгеокадастр

09.10.2025

НАКАЗ

Київ

№ 469

Про затвердження Положення про Управління ринку та оцінки земель та положень про структурні підрозділи Управління ринку та оцінки земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру

Відповідно до пункту 11 частини четвертої статті 19 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади» та Положення про Державну службу України з питань геодезії, картографії та кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 р. № 15 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2021 р. № 1302),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
Положення про Управління ринку та оцінки земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру;
Положення про відділ оцінки земель Управління ринку та оцінки земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру;
Положення про відділ ринку земель Управління ринку та оцінки земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру.
2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Держгеокадастру від 30.09.2021 № 471 «Про затвердження Положення про Управління ринку та оцінки земель та положень про структурні підрозділи Управління ринку та оцінки земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру».
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Ярослава Штикера.

Голова

Дмитро МАКАРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Держгеокадастру

09 10, 2025 року № 469

ПОЛОЖЕННЯ
про Управління ринку та оцінки земель
Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру

1. Загальні положення

1. Управління ринку та оцінки земель (далі – Управління) є самостійним структурним підрозділом Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру (далі – Держгеокадастр).

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та іншими нормативно-правовими актами, Положенням про Державну службу України з питань геодезії, картографії та кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 р. № 15 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2021 р. № 1302), наказами Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України та Держгеокадастру, рішеннями колегії та цим Положенням.

3. Управління безпосередньо підпорядковується заступнику Голови Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру, а у разі його відсутності одному із заступників Голови згідно з розподілом обов'язків між Головою Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру, його першим заступником, заступниками та заступником з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO).

4. До складу Управління входять:

- 1) відділ ринку земель;
- 2) відділ оцінки земель.

5. Права, обов'язки і відповідальність працівників Управління визначаються Законом України «Про державну службу», Положенням про Держгеокадастр, цим Положенням, положенням про відповідний структурний підрозділ Управління, посадовими інструкціями і Правилами внутрішнього службового розпорядку.

Працівники Управління призначаються на посаду та звільняються з посади в установленому законом порядку.

6. Покладання на Управління обов'язків та завдань, не передбачених цим Положенням, не допускається.

2. Основні завдання Управління

1. Основні завдання Управління:

1) реалізація державної політики у сфері ринку та оцінки земель, аукціонної діяльності, оцінки земель та оціночної діяльності, забезпечення проведення публічного моніторингу земельних відносин, а також забезпечення реалізації комплексу завдань та робіт щодо створення організаційних, правових, обліково-операційних, виробничих, ресурсних та інших умов, спрямованих на розвиток та впровадження інформаційно-комунікаційної системи автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин та геоінформаційної системи масової оцінки земель;

2) організація та координація заходів, пов'язаних зі створенням, розвитком та функціонуванням автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин та геоінформаційної системи масової оцінки земель;

3) підготовка та надання пропозицій керівництву Держгеокадастру щодо забезпечення реалізації державної політики у сфері функціонування ринку земель, проведення оцінки земель, удосконалення оціночної та аукціонної діяльності, проведення публічного моніторингу земельних відносин та масової оцінки земель;

4) участь у розробленні та виконанні державних, регіональних та місцевих програм з питань ринку та оцінки земель, проведення публічного моніторингу земельних відносин та масової оцінки земель;

5) розроблення нормативно-технічних документів у сферах, що належать до компетенції Управління.

2. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) забезпечує створення та функціонування автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

2) визначає вимоги до програмного забезпечення автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин, організовує його розроблення та функціонування;

3) забезпечує електронну інформаційну взаємодію суб'єктів інформаційної взаємодії автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

4) координує діяльність адміністратора автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин та геоінформаційної системи масової оцінки земель;

5) здійснює оприлюднення на офіційному вебсайті Держгеокадастру результатів публічного моніторингу земельних відносин;

6) організовує виконання робіт, пов'язаних із проведенням земельної реформи з питань ринку земель, функціонування та модернізації автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин, вдосконалює вимоги до програмного забезпечення автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин, а також правових, технічних та

технологічних інструментів запровадження та проведення масової оцінки земель;

7) проводить моніторинг надходжень до державного та місцевих бюджетів коштів, отриманих від продажу земельних ділянок та прав на них;

8) здійснює аналіз результатів моніторингу ринку земель у складі моніторингу земельних відносин за допомогою автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

9) забезпечує створення та функціонування геоінформаційної системи масової оцінки земель;

10) визначає вимоги до програмного забезпечення геоінформаційної системи масової оцінки земель, організовує його функціонування та вдосконалення;

11) забезпечує створення математико-статистичної моделі масової оцінки земель, забезпечує її апробацію та калібрування на основі відомостей, що надходять до Державного земельного кадастру в порядку електронної інформаційної взаємодії Державного земельного кадастру та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

12) створює передумови запровадження в Україні масової оцінки земель, зокрема готує проекти актів щодо внесення змін до законодавчих актів у частині використання результатів масової оцінки земель для цілей оподаткування платою за землю;

13) проводить розрахунки показників масової оцінки земель за допомогою розробленого програмного забезпечення, аналіз отриманих результатів та у разі необхідності вдосконалення відповідного програмного забезпечення;

14) готує пропозицій щодо запровадження в Україні масової оцінки земель, її проведення та використання результатів геоінформаційної системи масової оцінки земель для цілей оподаткування платою за землю;

15) узагальнює практики застосування законодавства з питань, що належить до компетенції Управління, розробляє пропозиції щодо вдосконалення земельного законодавства, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України та подає їх керівництву Держгеокадастру;

16) організовує виконання робіт, пов'язаних з проведенням оцінки земель та масової оцінки земель засобами геоінформаційної системи масової оцінки земель;

17) надає територіальним органам Держгеокадастру методичну та практичну допомогу з питань, що належать до компетенції Управління;

18) забезпечує створення методичної, нормативної та інформаційної бази з регулювання земельних відносин у частині формування ринку земель, здійснення оціночної та аукціонної діяльності, проведення публічного моніторингу земельних відносин та масової оцінки земель;

19) проводить інформаційну роботу з питань формування ринку земель, оцінки земель та аукціонної діяльності, проведення публічного моніторингу земельних відносин, масової оцінки земель;

20) розглядає звернення громадян, народних депутатів України, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань,

підприємств, установ та організацій з питань, що належать до компетенції Управління;

21) розробляє та організовує проведення заходів щодо формування та функціонування ринку земель;

22) узагальнює оперативну звітність та аналізує продаж земельних ділянок та прав на них в адміністративно-територіальних одиницях України, у тому числі на конкурентних засадах;

23) бере участь у перевірках діяльності територіальних органів Держгеокадастру;

24) забезпечує науково-експертне, аналітичне, інформаційне та методичне проведення землеоціночних робіт, робіт з масової оцінки земель та робіт, пов'язаних із земельними торгами;

25) організовує професійну підготовку оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок;

26) веде Державний реєстр оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, які отримали кваліфікаційне свідоцтво, видає витяги з цього реєстру;

27) організовує виконання робіт з нормативної грошової оцінки земель, що проводяться з метою внесення відомостей до Державного земельного кадастру;

28) узагальнює інформацію про видачу витягів із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок;

29) здійснює збір, узагальнення та оприлюднення результатів стану проведення нормативної грошової оцінки земель;

30) забезпечує оприлюднення наборів даних, що належать до компетенції Управління, які підлягають опублікуванню у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних;

31) вживає організаційних заходів щодо проведення земельних торгів;

32) розглядає питання щодо викупу земельних ділянок державної та комунальної власності, у тому числі юридичними особами, створеними та зареєстрованими відповідно до законодавства іноземної держави.

3. За дорученням керівництва Держгеокадастру Управління виконує інші функції.

3. Права Управління

1. Управління має право:

1) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань учених і фахівців (за їх згодою), працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

2) одержувати в установленому законом порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також громадян та їх

об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Управління завдань;

3) організовувати наради з питань, що належать до компетенції Управління;

4) користуватися відповідними інформаційними базами даних органів виконавчої влади, геоінформаційними системами та іншими технічними засобами;

5) пропонувати створення за погодженням з іншими центральними органами виконавчої влади міжвідомчих комісій, експертних і консультативних рад, робочих груп;

6) здійснювати за дорученням керівництва Держгеокадастру представництво в державних, громадських та інших організаціях у межах обов'язків, визначених цим Положенням;

7) одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Держгеокадастру, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, необхідні дані з питань, що належать до компетенції Управління;

8) мати доступ до баз даних, що створені або створюються у Держгеокадастрі;

9) брати участь у нарадах, у тому числі міжнародних, засіданнях колегії, робочих груп, пресконференціях, конференціях, симпозіумах, інших заходах, з питань, що належать до компетенції Управління;

10) вносити пропозиції щодо вдосконалення діяльності Держгеокадастру.

4. Начальник Управління

1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади Головою Держгеокадастру в порядку, визначеному законодавством України.

2. На посаду начальника Управління призначається особа, яка вільно володіє державною мовою та якій присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра з досвідом роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

3. Начальник Управління має заступника начальника управління – начальника відділу оцінки земель, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законом порядку.

4. Доручення начальника Управління, надані в межах компетенції, є обов'язковими для виконання всіма працівниками Управління.

5. На період відпустки начальника Управління або відсутності з інших причин його обов'язки виконує заступник начальника управління – начальник відділу оцінки земель або інша особа, визначена наказом Держгеокадастру.

5. Взаємодія Управління

Управління у своїй діяльності взаємодіє із структурними підрозділами апарату Держгеокадастру, його територіальними органами, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери його управління, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади з питань, віднесених до його компетенції.

Начальник Управління
ринку та оцінки земель

Людмила СПІЦИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Держгеокадастру

09. 10. 2025 року № 469

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ оцінки земель
Управління ринку та оцінки земель
Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру

I. Загальні положення

1. Відділ оцінки земель (далі – Відділ) є структурним підрозділом Управління ринку та оцінки земель (далі – Управління) Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру (далі – Держгеокадастр).

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та іншими нормативно-правовими актами, Положенням про Державну службу України з питань геодезії, картографії та кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 р. № 15 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2021 р. № 1302), наказами Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України та Держгеокадастру, Положенням про Управління Держгеокадастру та цим Положенням.

3. Відділ складається з:

- 1) заступника начальника управління – начальника відділу оцінки земель (далі – заступник начальника управління – начальник відділу);
- 2) заступника начальника Відділу;
- 3) головних спеціалістів.

4. Права, обов'язки і відповідальність працівників Відділу визначаються Законом України «Про державну службу», Положенням про Держгеокадастр, Положенням про Управління, Положенням про Відділ, посадовими інструкціями і Правилами внутрішнього службового розпорядку.

Працівники Відділу призначаються на посаду та звільняються з посади в установленому законодавством порядку.

5. Покладання на Відділ обов'язків та завдань, не передбачених цим Положенням, не допускається.

II. Основні завдання Відділу

1. Основними завданнями Відділу є:

1) реалізація державної політики у сфері проведення оцінки земель, професійної оціночної діяльності у сфері оцінки земель в Україні, проведення масової оцінки земель засобами геоінформаційної системи масової оцінки земель;

2) забезпечення створення та функціонування геоінформаційної системи масової оцінки земель;

3) участь у розробленні та виконанні державних, регіональних та місцевих програм з питань оцінки земель, а також правових, технічних та технологічних інструментів запровадження та проведення масової оцінки земель засобами геоінформаційної системи масової оцінки земель;

4) розроблення нормативно-технічних документів у сфері оцінки земель, масової оцінки земель в установленому законодавством порядку;

5) узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Відділу, розроблення пропозицій щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів міністерств та подання їх керівництву Держгеокадастру.

2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) визначає вимоги до програмного забезпечення геоінформаційної системи масової оцінки земель, організовує його розроблення;

2) спрямовує та координує діяльність адміністратора геоінформаційної системи масової оцінки земель;

3) забезпечує створення математико-статистичної моделі масової оцінки земель, забезпечує її апробацію та калібрування на основі відомостей, що надходять до Державного земельного кадастру в порядку електронної інформаційної взаємодії Державного земельного кадастру та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

4) створює передумови запровадження в Україні масової оцінки земель, готує пропозицій щодо запровадження в Україні масової оцінки земель, її проведення та використання результатів масової оцінки земель для цілей оподаткування платою за землю;

5) проводить аналіз розрахунків показників масової оцінки земель за допомогою розробленого програмного забезпечення геоінформаційної системи масової оцінки земель, а у разі необхідності забезпечує вдосконалення відповідного програмного забезпечення;

6) забезпечує створення методичної, нормативної та інформаційної бази для проведення заходів з оцінки земель та оціночної діяльності, масової оцінки земель, модернізацію та удосконалення геоінформаційної системи масової оцінки земель;

7) організовує виконання робіт, пов'язаних із проведенням оцінки земель та масової оцінки земель засобами геоінформаційної системи масової оцінки земель;

8) здійснює координацію діяльності територіальних органів Держгеокадастру з питань, що стосуються діяльності Відділу;

9) проводить інформаційну роботу з питань оцінки земель, розрахунків масової оцінки земель, які здійснюються геоінформаційною системою масової оцінки земель;

10) розглядає звернення громадян, народних депутатів України, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій з питань, віднесених до компетенції Відділу;

11) надає територіальним органам Держгеокадастру методичну та практичну допомогу з питань оцінки земель, здійснює перевірку їх діяльності з питань, що належать до компетенції Відділу;

12) забезпечує науково-експертне, аналітичне, інформаційне та методичне проведення землеоціночних робіт та робіт з масової оцінки земель;

13) організовує професійну підготовку оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок;

14) веде Державний реєстр оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, які отримали кваліфікаційне свідоцтво, видає витяги із цього реєстру;

15) організовує виконання робіт з нормативної грошової оцінки земель, що проводяться з метою внесення відомостей до Державного земельного кадастру;

16) узагальнює інформацію про видачу витягів із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок;

17) здійснює збір, узагальнення та оприлюднення результатів стану проведення нормативної грошової оцінки земель;

18) забезпечує оприлюднення наборів даних, що належать до компетенції Відділу, які підлягають опублікуванню у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

3. За дорученням начальника Управління Відділ виконує інші функції.

III. Права відділу

Відділ має право:

1) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань учених і фахівців (за їх згодою), працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

2) одержувати в установленому законом порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також громадян та їх

об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань;

3) організовувати наради з питань, що належать до компетенції Відділу;

4) користуватися відповідними інформаційними базами даних органів виконавчої влади, геоінформаційними системами та іншими технічними засобами;

5) пропонувати створення за погодженням з іншими центральними органами виконавчої влади міжвідомчих комісій, експертних і консультативних рад, робочих груп;

6) здійснювати за дорученням керівництва Держгеокадастру представництво в державних, громадських та інших організаціях у межах обов'язків, визначених цим Положенням;

7) одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Держгеокадастру, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, необхідні дані з питань, що належать до компетенції Відділу;

8) мати доступ до баз даних, що створені або створюються у Держгеокадастрі;

9) брати участь у нарадах, у тому числі міжнародних, засіданнях колегії, робочих груп, пресконференціях, конференціях, симпозіумах, інших заходах, що входять до компетенції Відділу;

10) вносити пропозиції щодо вдосконалення діяльності Держгеокадастру.

IV. Заступник начальника управління – начальник відділу

1. Відділ очолює заступник начальника управління – начальник відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку.

2. На посаду заступника начальника управління – начальника відділу призначається особа, яка вільно володіє державною мовою та якій присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра з досвідом роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

3. На період відпустки заступника начальника управління – начальника відділу або відсутності з інших причин його обов'язки виконує заступник начальника Відділу або інша особа, визначена наказом Держгеокадастру.

V. Взаємодія Відділу

1. Відділ у своїй діяльності взаємодіє із структурними підрозділами апарату Держгеокадастру, його територіальними органами, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери його управління, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, з питань, що належать до його компетенції.

Начальник Управління
ринку та оцінки земель

Людмила СПІЦИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Держгеокадастру

09. 10. 2025 року № 469

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ ринку земель
Управління ринку та оцінки земель
Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру

I. Загальні положення

1. Відділ ринку земель (далі – Відділ) є структурним підрозділом Управління ринку та оцінки земель (далі – Управління) Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру (далі – Держгеокадастр).

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та іншими нормативно-правовими актами, Положенням про Державну службу України з питань геодезії, картографії та кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 р. № 15 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2021 р. № 1302), наказами Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України та Держгеокадастру, Положенням про Управління Держгеокадастру та цим Положенням.

3. Відділ складається з:

- 1) начальника відділу;
- 2) головних спеціалістів.

4. Права, обов'язки і відповідальність працівників Відділу визначаються Законом України «Про державну службу», Положенням про Держгеокадастр, Положенням про Управління, цим Положенням, посадовими інструкціями та Правилами внутрішнього службового розпорядку.

Працівники Відділу призначаються на посаду та звільняються з посади в установленому законодавством порядку.

5. Покладання на Відділ обов'язків та завдань, не передбачених цим Положенням, не допускається.

II. Основні завдання відділу

1. Основними завданнями Відділу є:

- 1) реалізація державної політики у сфері земельних відносин з питань регулювання земельних відносин, аукціонної діяльності, формування і функціонування ринку земель, а також з питань проведення публічного

моніторингу земельних відносин та ринку земель засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

2) участь у розробленні та виконанні державних, галузевих, регіональних та місцевих програм з питань ринку земель, аукціонної діяльності та проведення публічного моніторингу земельних відносин та ринку земель засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

3) організація та координація заходів, пов'язаних зі створенням, розвитком та функціонуванням інформаційно-комунікаційного продукту – автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

4) розроблення нормативно-технічних документів, норм і правил у сфері ринку земель, аукціонної діяльності та моніторингу земельних відносин, у тому числі удосконалення і модернізації автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

5) підготовка та надання пропозицій керівництву Держгеокадастру щодо забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин у частині формування та функціонування ринку земель, аукціонної діяльності та проведення публічного моніторингу земельних відносин засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

6) узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Відділу, розроблення пропозицій щодо вдосконалення земельного законодавства, нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, міністерств та подання їх керівництву Держгеокадастру;

7) створення методичної, нормативної та інформаційної бази для забезпечення проведення заходів з формування ринку земель;

8) проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань формування ринку земель та аукціонної діяльності;

9) розгляд звернень громадян, народних депутатів України, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до компетенції Відділу;

10) надання територіальним органам Держгеокадастру методичної та практичної допомоги з питань формування ринку земель та аукціонної діяльності, проведення перевірки їх діяльності з питань, що належать до компетенції Відділу.

2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) організовує виконання робіт, пов'язаних з проведенням земельної реформи з питань ринку земель, функціонування та модернізації автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин та удосконалення вимог до програмного забезпечення автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин, організовує його розроблення;

2) забезпечує створення та функціонування автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин та координує діяльність адміністратора автоматизованої системи публічного моніторингу земельних

відносин;

3) забезпечує створення методичної, нормативної та інформаційної бази для забезпечення проведення заходів з регулювання земельних відносин, формування ринку земель, проведення публічного моніторингу земельних відносин засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

4) надає керівництву Держгеокадастру інформацію щодо формування ринку земель та проведення публічного моніторингу земельних відносин засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

5) розробляє та організовує проведення заходів щодо формування та функціонування ринку земель, аукціонної діяльності, проведення публічного моніторингу земельних відносин засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

6) здійснює моніторинг ринку земель у складі моніторингу земельних відносин засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

7) організовує виконання робіт, пов'язаних із проведенням земельної реформи з питань ринку земель та аукціонної діяльності та проведення публічного моніторингу земельних відносин засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

8) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань формування ринку земель, оцінки земель та аукціонної діяльності, проведення публічного моніторингу земельних відносин, масової оцінки земель засобами автоматизованої системи публічного моніторингу земельних відносин;

9) забезпечує науково-експертне, аналітичне, інформаційне та методичне проведення робіт, пов'язаних із земельними торгами;

10) узагальнює оперативну звітність та аналізує продаж земельних ділянок та прав на них в адміністративно-територіальних одиницях України, у тому числі на земельних торгах;

11) розробляє форми звітності територіальних органів Держгеокадастру з питань продажу земельних ділянок та прав на них, у тому числі на конкурентних засадах;

12) розглядає звернення громадян, народних депутатів України, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до компетенції Відділу;

13) надає територіальним органам Держгеокадастру методичну та практичну допомогу з питань формування ринку земель та аукціонної діяльності, проведення перевірки їх діяльності з питань, що належать до компетенції Відділу;

14) розглядає питання щодо погодження продажу земельних ділянок державної та комунальної власності юридичним особам, створеним та зареєстрованим відповідно до законодавства іноземної держави;

15) здійснює аналіз результатів продажу земельних ділянок та прав на них на земельних торгах в адміністративно-територіальних одиницях України;

16) розглядає питання щодо викупу земельних ділянок державної та комунальної власності юридичними особами, створеними та зареєстрованими відповідно до законодавства іноземної держави;

17) забезпечує оприлюднення наборів даних, що належать до компетенції Відділу, які підлягають опублікуванню у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

3. За дорученням начальника Управління Відділ виконує інші функції.

III. Права відділу

Відділ має право:

1) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань учених і фахівців (за їх згодою), працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

2) одержувати в установленому законом порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань;

3) організовувати наради з питань, що належать до компетенції Відділу;

4) користуватися відповідними інформаційними базами даних органів виконавчої влади, геоінформаційними системами та іншими технічними засобами;

5) пропонувати створення за погодженням з іншими центральними органами виконавчої влади міжвідомчих комісій, експертних і консультативних рад, робочих груп;

6) здійснювати за дорученням керівництва Держгеокадастру представництво в державних, громадських та інших організаціях у межах обов'язків, визначених цим Положенням;

7) одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Держгеокадастру, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, необхідні дані з питань, що належать до компетенції Відділу;

8) мати доступ до баз даних, що створені або створюються у Держгеокадастрі;

9) брати участь у нарадах, у тому числі міжнародних, засіданнях колегії, робочих груп, пресконференціях, конференціях, симпозіумах, інших заходах, що належать до компетенції Відділу;

10) вносити пропозиції щодо вдосконалення діяльності Держгеокадастру.

IV. Начальник відділу

1. Відділ очолює начальник відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку.

2. На посаду начальника відділу призначається особа, яка вільно володіє державною мовою та якій присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра з досвідом роботи на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

3. На період відпустки начальника Відділу або відсутності з інших причин його обов'язки виконує особа, визначена наказом Держгеокадастру.

V. Взаємодія Відділу

1. Відділ у своїй діяльності взаємодіє із структурними підрозділами апарату Держгеокадастру, його територіальними органами, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери його управління, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, з питань, що належать до його компетенції.

Начальник відділу ринку земель
Управління ринку та оцінки земель

Сергій ПРОКОПЕНКО