

ОПИС ПОСАДИ

№ ДГК 0.16.0112.1

Посада державної служби категорії «В»:
головний спеціаліст відділу планування та фінансування Департаменту
фінансового та бухгалтерського забезпечення
Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру
(вул. Святослава Хороброго, 3, м. Київ)

Посадові обов'язки	
Складання та доведення до територіальних органів Держгеокадастру лімітних довідок про бюджетні асигнування та кредитування за всіма бюджетними програмами, відповідальним виконавцем яких є Держгеокадастр; Перевірка та подання на затвердження кошторисів та планів асигнувань територіальних органів, довідок про зміни до кошторисів та планів асигнувань; Зведення пропозицій для формування показників паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання; Ведення обліку змін до загального та спеціального фондів державного бюджету територіальних органів Держгеокадастру; Зведення пропозицій для формування показників бюджетної декларації, а також бюджетних запитів до проекту державного бюджету на відповідний рік по всіх напрямках діяльності Держгеокадастру; Моніторинг виконання бюджетних програм Держгеокадастру, робота в Word, Excel з масивами даних, здійснення поточного контролю та аналізу даних.	
Кваліфікаційні вимоги	
Освіта	вища освіта, не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
Досвід роботи	не потребує
Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Умови оплати праці	посадовий оклад – 18 771 грн надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до Закону України «Про державну службу»
Інформація про строковість призначення на посаду	призначення на посаду строкове до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більш ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану
Строк приймання резюме за встановленою формою до 12 грудня 2025 року до 16:00 на електронну адресу: HR.hire@land.gov.ua	